

Interní směrnice ke GDPR

A. Která data evidujeme:

1. Při přihlášení na web: jméno, email

Účel: účast v diskusích, nabídka rozšířeného obsahu, audio poslech, sledování videa, k účelu zasílání nabídek vyžadujeme souhlas.

2. Při nákupu v e-shopu: zpracováváme údaje nutné pro fakturu, zejména jméno, příjmení, adresu, firma, IČ, e-mail, telefon, z toho telefon není povinný, souhlas se zpracováním osobních údajů. Údaj o souhlasu s obchodními podmínkami nezpracováváme, jelikož bez něho není technicky možné objednávku odeslat, a tedy se neeviduje.

Účel: Vystavení faktury a kontakty pro upomínky a vymáhání jejího zaplacení, řešení reklamací a možnost opakovaného nákupu bez zadávání osobních údajů.

3. U cizí faktury evidujeme základní údaje,

Účel: Aby bylo možné fakturu, platbu a kontakt dohledat i v případě, kdy jsme fakturu předali externí účetní firmě.

4. Sledujeme návštěvnost jednotlivých stránek webu.

Účel: Marketing.

B. Kdo má k datům přístup:

Ke všem datům má přístup pouze jednatel společnosti. Data jsou uložena v databázi na serveru externí firmy. Systémový i uživatelský přístup k nim je chráněn hesly.

Účetnictví zpracovává externí firma, která zabezpečuje, aby se data nedostala k nepovolaným osobám (neplatí pro případy kontrol finančního úřadu apod.)

Účetní doklady a jejich archiv je uschován v uzamčených prostorech firmy.

Sepsal: Ing. Jan Vopalecký

19. dubna 2018